

## FICHE DE POSTE CONTRACTUEL AFFECTE EN CELLULE D'ACCUEIL TELEPHONIQUE

Organisme	Direction Départementale des finances publiques des Vosges
Service	Cellule d'accueil téléphonique
Lieu d'exercice de la mission	1 rue du Docteur Laflotte 88000 EPINAL
Mission	Prendre en charge les appels téléphoniques des usagers (motif de l'appel, coordonnées) et répondre aux questions les plus simples

### **Conditions de travail – Temps de travail**

Durée	Entre 4 et 10 semaines
Période	A compter du 22 juillet 2021
Quotité	100% (35h) du lundi au vendredi (adaptable en fonction des contraintes liées au suivi des études)
Horaires	8h30-16h30 avec pause méridienne de 1 h (adaptable en fonction des contraintes liées au suivi des études)
Nombre de postes ouvert	Non déterminé
Rémunération	1447,98 € brut pour 30 jours
Profil	- Demandeur d'emploi avec, si possible expérience sur l'accueil téléphonique, - Etudiant de préférence dans des domaines en lien avec le droit et /ou la fiscalité et/ou l'économie

Le lieu de la mission est accessible aux personnes à mobilité réduite ?	oui
Travail en équipe	oui
Formation	oui (connaissances de bases fiscales pour répondre aux questions des usagers)
Dates et lieu de la formation	22 et 23/07/2021, à la DDFIP des Vosges

### **Dossier de candidature**

Pièces à joindre au dossier de candidature	- Lettre de motivation - Curriculum vitae
Date limite de dépôt des candidatures	13/07/2021
Dossier de candidature à adresser :	DDFIP des Vosges Service des ressources humaines 25 rue Antoine Hurault BP 51099 88060 EPINAL CEDEX 9
- Par voie postale :	<a href="mailto:ddfip88.ppr.personnel@dgfip.finances.gouv.fr">ddfip88.ppr.personnel@dgfip.finances.gouv.fr</a>
- Par mail :	Maryline BOUQUET ou Amélie RAINALDY
Personne à contacter	03 29 69 25 00
Téléphone	

### **Compétences requises**

Bon relationnel  
Rigueur et organisation  
Esprit d'équipe  
Sens de l'écoute et disponibilité  
Esprit d'analyse  
Discrétion professionnelle